



Anunț concurs pentru posturi contractual vacante conform H.G. 1336/2022

A.) Muzeul Țării Crișurilor Oradea – Complex Muzeal, cu sediul în localitatea Oradea, str. Armatei Române, nr.1/A, județul Bihor, organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor contractual vacante, conform HG nr. 1336/2022.

1. Nivelul posturilor: **execuție**;

2. Denumirea posturilor:

- **1 post Consilier, grad profesional I, studii superioare** - post vacant pe perioadă nedeterminată în cadrul Compartimentului Contabilitate, R. U. și Achiziții – Serviciul Economic și Administrativ;

- **1 post Administrator Cabana Vadu Crișului, grad profesional I, studii medii** - post vacant pe perioadă nedeterminată în cadrul Compartimentului Contabilitate, R. U. și Achiziții – Serviciul Economic și Administrativ.

3. Numărul total de posturi pentru care se organizează concurs: **2**.

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din prezenta hotărâre;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției Muzeul Țării Crișurilor Oradea – Complex Muzeal, cu sediul în Oradea, strada Armatei Române nr. 1/A, județul Bihor, secretariat, telefon: 0259 – 706101.

Termenul de depunere a dosarelor (10 zile lucrătoare de la afișare): **14.02.2025, ora 16.00.**

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice de participare la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale vacante sunt:

Consilier S I – studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;

- **Vechime în specialitatea studiilor: minim 7 ani;**
- **Atribuțiile specifice postului se regăsesc în fișa postului;**

Administrator M I - studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;

- vechime: nu este cazul;
- **Atribuțiile specifice postului se regăsesc în fișa postului;**

D.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- 14 februarie 2025, ora 16.00, la sediul instituției, termenul limită de depunere a dosarelor;
- 17 februarie 2025, ora 10.00 – selecția dosarelor;
- 17 februarie 2025, ora 13.00 – rezultatul selecției dosarelor; Termen de contestare: 24 de ore de la data și ora afișării rezultatului selecției dosarelor.
- 25 februarie 2025, ora 10,00 - proba scrisă; Termen de contestare: 24 de ore de la data și ora afișării rezultatului la proba scrisă.
- 26 februarie 2025 – soluționare contestații;
- 27 februarie 2025, ora 10 - interviu: Termen de contestare: 24 de ore de la data și ora afișării rezultatului la proba de interviu.
- 28 februarie 2025, ora 13.00 - rezultat final.

Bibliografie și tematică pentru postul de Consilier S I:

- Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, actualizată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, actualizată;
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917 din 12 decembrie 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, actualizată
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 – Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii
- H.G. nr. 72 din 5 februarie 2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice
- Ordonanța Guvernului nr. 81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă;

- Regulamentul de Ordine Interioară al Muzeului Țării Crișurilor Oradea – Complex Muzeal;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului Țării Crișurilor Oradea-Complex Muzeal.

Bibliografie și tematică pentru postul de Administrator M I:

- Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, actualizată;
- Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicată;
- Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
- Legea nr. 319/2006, a securității și sănătății în muncă;
- Regulamentul de Ordine Interioară al Muzeului Țării Crișurilor Oradea – Complex Muzeal;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Muzeului Țării Crișurilor Oradea-Complex Muzeal.

Detalii privind Anexa nr. 1 - Fișa postului și Anexa nr. 2 - Formular de înscriere, conform HG 1336/2022 sunt disponibile accesând pagina oficială, www.mtariicrisurilor.ro, secțiunea Informatii - Angajări.

Relatii suplimentare se pot obține la sediul Muzeului Țării Crișurilor Oradea – Complex Muzeal, din Oradea, Str. Armatei Române nr. 1/A, telefon 0259-706.101.

Manager

Prof. univ. dr. Gabriel – Florin Moisa

